

湖北省医疗质量控制中心管理办公室

鄂医质管办〔2016〕4号

关于印发《湖北省省级医疗质量控制中心考核评分标准》的通知

各市、州、直管市、神农架林区卫生计生委，各省级医疗质量控制中心，部、省属相关医疗卫生单位：

为切实加强我省省级各专业医疗质量控制中心的工作标准化、规范化、制度化建设，使其质控工作不断完善和创新。现将《湖北省省级医疗质量控制中心考核评分标准》（以下简称“《标准》”）修订并下发，之前的《标准》废止。请遵照执行，执行中发现的有关问题请及时反馈省医疗质量控制中心管理办公室。

联系人：马平

电话：027-87890970

邮箱：68780142@qq.com

附件： 1 湖北省省级医疗质量控制中心考核评分标准

湖北省医疗质量控制中心管理办公室

2016年6月28日



湖北省省级医疗质量控制中心考核评分标准

序号	考核项目	考核内容	标准分	评分标准
一	组织建设 (10分)	挂靠单位有文件规定院领导分管质控工作	2	①无分管院领导扣1分; ②无文件规定扣1分。
		质控中心配备专(兼)职人员不少于3人	2	①少1人扣1分。
		组建省级质控专家组,建立联系方式	2	①无联系方式扣2分; ②缺1人联系方式扣0.1分。
		组建三级(专科)医疗机构 质控网络、指导市(州)、县(市)级质控机构开展工作	4	①无质控网络扣4分; ②网络单位缺1家扣0.5分; ③网络单位是否设置本专业了解不清楚扣1分; ④没指导市、县工作扣2分。
二	职责制度 (10分)	制订省级质控中心主要职责、省级质控中心主任主要职责、 省级质控中心专家组主要职责、省级质控中心工作人员岗 位职责、质控信息收集汇总工作制度、质控信息统计分析 工作制度、质控结果评价工作制度、质控报告发放工作制 度、质控专项督查工作制度、质控例会工作制度等	10	①缺1项职责或制度扣1分; ②查相关记录,职责或制度1项没落实扣1分。
三	质控工作 (60分)	每年11月拟定本专业下年度质控计划,并报省质管办	4	①无计划扣4分; ②查相关记录计划1项没实施扣1分。
		收集汇总本专业有关医疗卫生法律法规、部门规章、技术 规范、指南和标准等,组织质控中心成员学习并有记录	4	①没收集汇总相关法律法规等扣4分; ②1项次无课件扣0.5分; ③应参加者缺1人次记录扣0.5分。
		建立并完善本专业质控指标、评价方法和工作程序	5	①无质控指标扣3分; ②无评价方法扣1分; ③无工作程序扣1分。
		逐步建立并完善本专业质量规范(控制限)	5	①质量规范扣5分。

		每年分2次收集质控网络单位的质控信息	6	①1次缺1家网络单位信息扣0.2分。
		每年2次对收集汇总的质控信息进行统计分析并评价结果	6	①1次缺1家质控信息统计分析扣0.5分; ②无评价结果扣0.5分。
		每年2次对质控网络单位科学、客观、公正地出具书面质控报告	6	①1次缺1家书面质控报告扣0.2分。
		妥善保存质控报告及相关数据资料,保存期限不少于2年	3	①缺1份质控报告扣0.2分; ②缺1份相关数据资料扣0.2分。
		拟定本专业人才队伍发展规划并组织培训、每年不少于1次	3	①无规划扣3分; ②无培训扣3分。
		对本专业的设置规划、布局、基本建设标准、相关技术、设备的应用等工作进行调研和论证,为卫生行政部门决策提供依据(本年度工作总结中)	3	①无对策、意见和建议扣3分。
		每年6月份和12月份向省质管办上报半年、全年工作总结	6	①缺1项扣4分; ②不符合要求退回1项次扣1分。
		及时完成省卫生计生委和省质管办交办的其他工作	3	①未按时完成1项次扣2分。
		督导检查工作要求	6	①未按要求进行督导检查扣6分;
		建立本专业的信息资料数据库	5	①无数据库扣5分。
四	信息平台 (10分)	建立信息收集、统计、分析、评价和质控报告发放信息平台	5	①缺1个环节扣1分。
五	工作保障 (10分)	有专门的办公场所	3	①无专门办公场所扣3分; ②办公场所不能满足工作需要扣1分。
		配备电脑等设备满足质控工作需要	3	①1件次设备设施不满足工作需要扣1分。
		挂靠单位应向质控中心拨付与专项经费等额的配套资金	3	①无配套资金扣3分。
		确保质控中心主任及工作人员有时间从事质控工作	1	①不能保证时间扣1分; ②不按通知要求参会又不请假扣1分。